

桃園市立內壢高中109學年度第1學期第3次學生議會例會會議記錄

開會事由:學生議會第三次例會

開會時間:109年11月12日(星期四) 中午12:10~12:55

開會地點:行政大樓六樓第三會議室

主席:林子湛

出席者:班級議員&委員會 實到:52人 缺席:3人 請假:6人

列席者:學生會(4人)

議程:

一、報告議程

二、主席報告

三、學生會報告

(1)九、十月收支出報表

(2)聖誕晚會預算支出案

(3)聖誕晚會活動企劃案

四、臨時動議

五、散會

一、報告議程

主席: 現在時間12:12, 議員數已過半, 開始開會

二、學生會報告

(一)總務組報告-九、十月收支出報表(附件一)

補充說明(一): 昨天晚上廠商才將新的報價單傳來, 裡面是有包含學生會幹部買校慶商品的部分, 但現在上面這份是沒有的, 會在下次例會時將此份報表修正好。

學生議會財務組: 銷售額的部分不是很清楚, 因為在販賣時大學T及襪子是有優惠的組合, 在這裡看不出誰是買優惠組合的及誰是買單件的, 之後修正時須列出如何算銷售額。還有麻花成本的總額計算上有錯, 正確金額是49210元, 成本的總額還需更動, 這邊算出正確的總額是259430, 支出的部分也要更動, 目前有兩個問題需要修改後再給我們新的檔案。

補充說明(二): 襪子我們後來改成一雙都是110元, 之後會再進行退費處理。

【承上表決—同意:38 反對:0——通過】

(二)總務組報告-聖誕晚會預算支出案(附件二)

補充說明: 總額是275000元, 藝人費用是200000元。

【承上表決—同意:38 反對:0——通過】

(三)活動組報告-聖誕晚會企劃書(附件三)

補充說明(一): 上面的金額是會變動的

Q: 學生會費目前只繳交19萬多, 只看藝人的費用已是20萬, 再加上其他器材的費用總共是20幾萬了, 換言之, 不是每個學生都願意支持, 那請問剩下的缺口如何補足?

A: 我們會希望還沒繳會費的學生可以盡快繳交, 還有我們學生會的收入可以拿來做使用。

Q: 那如果還是不夠呢?

A: 我們還有員生社的贊助加上不確定的贊助。

Q: 現在學生會的金額是很有壓力的對嗎?

A: 是

Q: 現在還有大概還有多少學生未繳交學生會費?

A: 高一班級大部分的班級都繳了, 高二的班級是七個班還未繳交, 希望各位議員回去能夠幫忙催繳, 謝謝。

Q: 因為已經在跑贊助了, 這樣會在下一次時有金額出來, 但如果贊助加上會費的金額還是不夠支付大家想要規模的費用的話, 假設差一萬元, 那該怎麼處理?

A: 這邊原則上是由學生會內的幹部負擔

Q: 如果家長被要求為了要辦學校的活動, 不足的錢須由學生會幹部全權負擔, 所有的家長們會同意嗎?

A: 這個不確定

訓育組組長: 如果學生的支持度有限, 找完贊助後金額還是不夠的話, 需考慮規模是否要縮小, 因為活動是需要有人支持才會好。

活動組:(逐條說明)

Q: 可以講大聲一點嗎?

A: 好的

Q: 若錢不足, 學生會幹部需出錢也出力, 才能夠辦這場活動嗎?

A: 原則上, 若到時候錢不足的話會由學生會幹部負擔

學生議會監察組: 因為現在這份資料的資訊還不太確定且不齊全, 可以在11月底時補足資料再提開臨時會進行說明及解決方案? 因為活動日期是12月多, 會費繳交應結束了。

學生會: 但會費是可以交到聖誕晚會前的, 且沒有繳交學生會費的當天是可以買票入場的

學生議會監察組: 那若發生像剛才組長所說的情形的話, 錢還是不足的話?

學生會: 原則上是由學生會幹部負擔

學生議會監察組: 但因資料不齊全, 所以還是需要在之後提開臨時會進行說明。

學生會: 好的

【承上表決—同意:29 反對:0——通過】

四、臨時動議

學生會: 目前校慶商品還有剩餘, 依規定校慶後是不能再販賣的, 但可用經由議員投票改變此規定。主要是黃色大學T, 預訂量是300件, 現在還剩100多件。

Q: 會把它賣到完還是說就訂一個日期賣到那個日期就好?

A: 想聽各位議員的意見

Q: 第二次販賣的單價是不會變嗎?

A: 對, 若改變價格的話, 對第一次販賣的人來說不公平。

學生會: 以往我們會跟員生社合作來募聖誕晚會的經費, 每次與員生社合作時, 他們會要求我們要做一些慈善活動, 去年是做餅乾, 今年想說可以募集學生的發票。針對這些發票, 這只是假設, 我們還未確定, 就是比如說捐十張發票的話, 買我們校慶商品的話可以優惠多少

學生議會: 這部分因為還是不確定的狀況, 還是需要提出一個完整的企劃案。

學生會: 我們之後會再跟聖誕晚會企畫書一起補上, 因為主要辦這個活動是因為聖誕晚會需要跟員生社要贊助。

學生議會: 那現在這個活動是要像員生社要贊助而辦的慈善活動, 與聖誕晚會並不相關, 須提出一份新的企劃書。

五、散會

12:40結束

學生議會議長:	學生會會長:
社團活動組組長:	學務主任:
校長:	

※附件

附件一：

109學年度10月份收支表									
收入					支出				
明細	單價	數量	總計	備註	活動名稱	明細	單價	數量	總計
學生會費	200	946	189200	高一、二總人數1317	校慶運動會	校慶商品成本	256470	1	256470
校慶商品	258738	1	258738						
總收入			447938		總支出				256470
項目	成本	銷售額	利潤	盈餘去處	校慶商品成本				
校慶商品	256470	258738	2268	納入下學期學生會主辦活動經費	品項/編號	單價	預購數量	總額	銷售量
					大學T-訂製款黃600C色	370	300	111000	121
					大學T-麻花漂白	370	133	46250	125
					大學T-丈青	370	46	17020	46
					品牌款帆布包	170	125	21250	111
					雙面戴漁夫帽	200	100	20000	100
					中筒襪子	85	200	17000	200
					杯套	70	70	4900	70
					毛巾	145	70	10150	70
					L型資料夾	15	300	4500	300
					電扇	88	50	4400	24
					貼紙(贈送)	0	500	0	500

附件二：



製表日期： 2020/8/25

客戶名稱	內壢高中	聯絡人			
聯絡電話	手機	E-mail			
活動名稱	2020內壢高中聖誕晚會	時間	2020年12月25日 18:00~		
活動地點	室內活動中心	備註			
項	目	單位	數量	金額	備註
音響工程		式	1	30,000	
Reyn中高音線型陣列式主喇叭揚聲器		支	6		RL 0.5
Reyn監聽喇叭揚聲器		支	5		RL M600
Reyn線型陣列式重低音喇叭揚聲器		支	4		RL FV-218
雙頻無線麥克風 (MIC)		支	6		SENNHEISER EW 545 G3
雙頻無線發射器		台	1		
雙CD播放器(CD PLAYER)		台	1		DENON DN-4500
36軌混音器 (MIXER)		台	1		A&H GLD80
分音器 (配合重低音)		台	1		XTA-DP448
後級擴大機		台	2		QX4
訊號轉換盒 (BEHRINGER DI-100)		式	1		
EMO監聽耳機		副	2		SENNHEISER EW300 G3
電源分配器		台	1		
麥克風架 (MIC STAND)		支	3		
電源線		式	1		
喇叭線		式	1		
高功率音響訊號線		式	1		
音控工程人員		班	1		
運費		式	1		

樂器工程	式	1	10,000	
爵士鼓 (含以下器材)	套	1		
YAMAHA鼓	顆	6		
SABIN CRASH	片	5		
GUITAR專用電音箱	台	2		
BASS專用電音箱	台	1		
譜架 (MUSIC STAND)	座	2		
琴架	組	1		
LINE IN (吉他*2 · BASS*1 · Keyboard*1)	式	1		
燈光工程	式	1	30,000	
搖臂電腦燈 (BEAM-200)	台	8		
LED PAR	盞	16		
聚光燈(PAR-64 FFN 1000W)	盞	8		
觀眾燈(AUDIENCE BLINDER 650W)	盞	2		
追跡燈(SPOT LIGHT 1200W)	盞	1		
燈光三角燈架	式	1		
觸碰式數位調光控制器	台	1		
電腦燈控制器	台	1		
燈光前級 (LIGHT CONSOLE)	台	1		
燈光後級	台	1		
數位訊號隔離器(MAGIC DMX-03)	台	1		
電源升壓器	台	1		
電力線材(H 大小歐規)	式	1		
燈光迴路配置線 (19PIN CABLE)	式	1		
燈光系統訊號線 (LIGHTING CABLE)	式	1		
燈控工程人員	班	1		
運費	式	1		
				ROLAND JC-120 TRACE ELLIOT 1210HSM
				(外國演唱會專用燈光)

結構工程	式	1	10,000	
背景□TRUSS(寬6米*高3米)	式	1		
運費	式	1		
特效工程	式	1	吉栢贊助	
大型演唱會專用煙霧機	式	1		
運費	式	1		

活動報價單

電力工程	式	1	10,000	
發電機(60K)	台	1		
電纜工程	式	1		
電源供應(110V)	式	1		
電源供應(220V)	式	1		
電力工程人員	班	1		
運費	式	1		

備註：			
一、請確認報價內容後簽名回傳			
二、報價單經簽訂後，非經本公司同意，不得無故取消，否則仍應支付內容金額費用			
三、非本估價單內容，如須增加將另提供報價			
★付款方式：			
1.簽約時活動前支付30%作為訂金			
2.活動當天支付30%(或是表演費用)			
3.活動結束後一個月內支付尾款			
四、若未按付款方式給付款項時，本公司有權隨時終止本報價單內容，並要求支付已產生相關製作費用			
五、本報價單內容涉及商業機密，不得洩漏非相關當事人及其它目的使用，違者應負相關賠償責任			
六、本報價單視同簡易合約書，如有爭議，同意以台北地方法院為管轄法院			
備註		小計	\$ 290,000
		營業稅	\$ 14,500
		總價	\$ 304,500
			<input checked="" type="checkbox"/> 含稅 <input type="checkbox"/> 未稅
報價 確認 簽章		驗收 確認 簽章	
			願以新臺幣27萬5千元整承接

杏桓有限公司
 統一編號： 45135067
 聯絡人： 徐筱雯
 行動電話： 0911-445-446
 E-Mail： yaohuan.tiffany@gmail.com

*備註：藝人費用 200000元

附件三：

2020 市立內壢高級中學合作教育 歲末晚會企劃書

一、活動名稱：內晚·愛壠絲夢遊仙境

二、活動目的：

對學校：為學校舉辦一場盛大的活動，正好也響應了聖誕節的節日，也

讓別校更認識我們的學校，間接搭起友校之間的橋梁，而校內師長也

能藉由此活動看到學生對這場活動的努力及付出

對學生：舉辦這場活動，除了讓學生多參與一種活動，也能抒解課業壓

力，在這段時間放鬆自己，高一同學們也能更認識學校活動。

對社團：因為有這次聖誕晚會，讓社團多增加一個表演的機會，也藉由

這次做個小小成果發表，讓大家更認識社團，表演性質的社團也能展

現自己的專長，多一次表演的經驗。

三、活動時間：2020/12/25（五）

四、活動地點：體育館三樓

五、主辦單位：第 11 屆內高學生會

六、協辦單位：學務處訓育組、員生社、杏桓有限公司

七、參與對象：內壢高中全校教職員工、學生、持公關票的外校班聯, 名

義上不開放其於外校人士參與

八、學生特色活動對應內壢高中 108 課綱學生四大關鍵能力：

企劃力、實踐力、文化力、跨界力

九.活動流程

時間	活動長度	節目內容	備註
17:00~17:40	20 分鐘	開放進場	
17:40~17:45	5 分鐘	主持人開場	
17:45~17:50	5 分鐘	校長致詞	
17:50~18:10	20 分鐘	藝人 A	
18:10~18:30	20 分鐘	社團 A	
18:30~18:50	20 分鐘	社團 B	
18:50~19:20	30 分鐘	藝人 B	
19:20~19:40	20 分鐘	社團 C	
19:40~20:00	20 分鐘	藝人 C	

20:00~20:20	20 分鐘	藝人 D	
20:20~20:32	12 分鐘	社團 D	
20:32~20:47	15 分鐘	社團 E	

20:47~21:07	20分鐘	藝人 E	
21:07~21:27	20分鐘	藝人 F	
21:30	散場謝幕		

十. 事前準備

時間	內容	備註
11/4(三)	活動組場勘	
11/10(二) 12:00~13:00	幹部統一場勘	申請借用體育館 統一秘書申請公假
11/2~12/24 放學 17:00~18:00	晚會場佈製作	11/16~11/25 段考周可 先停止作業
11/12(四) 17:00~18:00	幹部第二次場勘	訓育組長指導
11/27(五) 12:00~1:00	向校長報告晚會細項	事先確認校長行程
12/4(五)	第一次學生會總彩排	申請借用體育館 統一秘書申請公假
12/19(六)18:00~19:00	吉他社驗收	
12/16(三)18:30~19:30	音創社驗收	
12/18(五)18:00~19:00	熱音社驗收	

12/11(五)12:00~13:00	韓流社驗收	
12/16(三)	熱舞社驗收	
12/14(一)~12/18(五) 12:00~13:00	跑班宣傳	幹部利用午餐時間進行 (12/12 例會暫停跑班)
12/14(一)~12/18(五) 12:00~13:00	跑辦公室宣傳	幹部利用下課時間進行
12/11(五) 12:00~13:00	第二次學生會總彩排	申請借用體育館 統一秘書申請公假
12/15(二) 12:00~13:00	第三次學生會總彩排	第十屆學長姐現場指導 申請借用體育館 統一秘書申請公假
12/18(五) 12:00~13:00	第四次學生會總彩排	申請借用體育館 統一秘書申請公假
11/24(四) 12:00~13:00	第五次學生會總彩排	申請借用體育館 統一秘書申請公假
11/24(四) 17:00~18:00	整理活動場地	申請借用體育館
12/25(五) 9:00~13:00	硬體進場	申請借用體育館
12/25(五) 9:00~13:00	學生會活動準備	布置場地,廠商準備 統一秘書申請公假

備註:每一次總彩排結束會開檢討會,問題當下解決及讓所有人員了解狀況
12/25 學生會第十一屆幹部全天請公假做準備 第十二屆高一第四節請公假

十一、工作人員注意事項

1. 高一當日著學生會會服,高二幹部著學生會幹服
2. 當日晚餐統一訂購便當
3. 工作接替時,需提前五分鐘至工作崗位,不可讓值勤位置有空缺之時
4. 若發生任何違反校規行為者,立即通知附近之高二幹部或教官
5. 請隨身攜帶手機於緊急聯絡時使用
6. 全體人員需留至場復結束才可退場

十二、場地布置

本次場佈主題稱為《內晚·愛麗絲夢遊仙境》配合晚會名字,設計了因應童話故事中-愛麗絲夢遊仙境裡的場景、角色、夢幻物件等...。讓學生們彷彿跟著主角愛麗絲一同徜徉於奇幻的童話世界。

十三、緊急疏散路線

1. 三樓觀眾聽台上主持人指引由前後共四個門疏散
2. 工作人員將一樓所有通道口打開,以利所有觀眾及表演人員進行疏散
3. 所有工作人員就近引導觀眾疏散
4. 禁止使用電梯,離開體育館後於操場集合並確認觀眾及表演人員之安全

5. 工作人引導觀眾全數疏散,以同上的方式離開體育館

6. 疏散時間以不超過 20 分鐘為原則

簽到表:

公開講座：學生議會例會 申請編號：5866

2/3

學號	學生	班級	組別	組別	公假日期	簽名
910016	謝仕昇	101	16		2020/11/12(四)	謝仕昇
910049	郭進哲	102	12		2020/11/12(四)	郭進哲
910091	蘇維維	103	20		2020/11/12(四)	蘇維維
910134	莊佩健	104	26		2020/11/12(四)	莊佩健
910146	呂子佑	105	03		2020/11/12(四)	呂子佑
910171	黃芷建	105	28		2020/11/12(四)	黃芷建
910186	陳宇威	106	08		2020/11/12(四)	陳宇威
910221	范姜潔穎	107	07		2020/11/12(四)	范姜潔穎
910273	段明廷	108	24		2020/11/12(四)	段明廷
910300	黃彥修	109	15		2020/11/12(四)	黃彥修
910326	洪子傑	110	04		2020/11/12(四)	洪子傑
910330	陳昱昇	110	08		2020/11/12(四)	陳昱昇
910362	李新遠	111	05		2020/11/12(四)	李新遠
910395	宋秉毅	112	03		2020/11/12(四)	宋秉毅
910416	沈映彤	112	24		2020/11/12(四)	沈映彤
910441	陳致傑	113	12		2020/11/12(四)	陳致傑
910465	王彥傑	114	01		2020/11/12(四)	王彥傑
910473	陳力暉	114	09		2020/11/12(四)	陳力暉
910502	朱晨睿	115	03		2020/11/12(四)	朱晨睿
910538	周羿長	116	03		2020/11/12(四)	周羿長

SHOT ON POCO X2

學號	姓名	班級	組別	組別	公假日期	簽名
910603	林志勤	117	33		2020/11/12(四)	林志勤
910613	林志康	118	08		2020/11/12(四)	林志康
910614	林思康	118	09		2020/11/12(四)	林思康
910619	陳卓賢	118	14		2020/11/12(四)	陳卓賢
910621	曾高傑	118	16		2020/11/12(四)	曾高傑
910622	劉煜哲	118	17		2020/11/12(四)	劉煜哲
910623	鍾鈞祐	118	18		2020/11/12(四)	鍾鈞祐
910629	吳雨謙	118	24		2020/11/12(四)	吳雨謙
910635	馮奕得	118	30		2020/11/12(四)	馮奕得
910640	鍾嘉珊	118	35		2020/11/12(四)	鍾嘉珊
910667	黃燕婷	119	27		2020/11/12(四)	黃燕婷
810028	梁羽嫻	201	26		2020/11/12(四)	梁羽嫻
810072	鄭欣妍	201	38		2020/11/12(四)	鄭欣妍
810032	陳以恩	202	29		2020/11/12(四)	陳以恩
810550	黃樓丹	202	34		2020/11/12(四)	黃樓丹
810224	魏雨軒	202	38		2020/11/12(四)	魏雨軒
810664	鍾岳芸	202	42		2020/11/12(四)	鍾岳芸
810242	羅加恩	203	14		2020/11/12(四)	羅加恩
810216	陳冠好	203	29		2020/11/12(四)	陳冠好
810263	李文賢	204	03		2020/11/12(四)	李文賢
810021	尹姿璇	204	18		2020/11/12(四)	尹姿璇
810021	林栢羽	204	22		2020/11/12(四)	林栢羽

810034	鄧宇珊	204	40	2020/11/12(四)	鄧宇珊
810530	江麗霞	205	19	2020/11/12(四)	江麗霞
810522	李柏翰	206	03	2020/11/12(四)	李柏翰
810602	李泮綺	207	15	2020/11/12(四)	李泮綺
810604	林映濤	207	18	2020/11/12(四)	林映濤
810098	林泳滄	208	21	2020/11/12(四)	林泳滄
810477	馮蕙	209	29	2020/11/12(四)	馮蕙
810117	吳得樂	210	03	2020/11/12(四)	吳得樂
810221	劉向茹	210	32	2020/11/12(四)	劉向茹
810237	詹傑森	211	09	2020/11/12(四)	詹傑森
810391	羅立倫	211	15	2020/11/12(四)	羅立倫
810322	林子湛	211	21	2020/11/12(四)	林子湛
810578	李伊真	212	26	2020/11/12(四)	李伊真
810009	張靖凱	213	10	2020/11/12(四)	張靖凱
810006	柯維嫻	214	12	2020/11/12(四)	柯維嫻
810405	楊尋真	215	33	2020/11/12(四)	楊尋真
810496	黃新元	216	20	2020/11/12(四)	黃新元
810441	賀錦軒	217	31	2020/11/12(四)	賀錦軒
810595	楊溢恩	218	22	2020/11/12(四)	楊溢恩
810683	郭孟鎔	219	19	2020/11/12(四)	郭孟鎔
710224	艾文晶	306	11	2020/11/12(四)	艾文晶
810008	鄭雅文	315	46	2020/11/12(四)	鄭雅文

PO008 SHOT-NT-PO00-X2

簡潔 810627

邱欣廷 810391

吳信宜 810004

江恩風 810040